

Bilancio Sociale OLTRE IL PONTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS 2021

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Introduzione

Questo è il secondo bilancio sociale della cooperativa oltre il ponte che porta con sé gli strascichi di un periodo ancora incerto e difficile sotto il profilo umano ed economico ma che nonostante questo riesce a finire in positivo sotto il profilo economico permettendo alla stessa di rientrare in parte rispetto alla perdita dello scorso anno. Un percorso per niente scontato dal momento che la pandemia ha imposto alcune modifiche sostanziali su alcuni servizi per noi importanti come la gestione del Palaghiaccio ad esempio che necessariamente è stato ripensato e riorganizzato. Alcuni nuovi servizi sono stati presi anche con un pò di rischio per utilizzare il personale con il quale avremo dovuto interrompere il rapporto di lavoro, rischi che verificheremo in seguito, ma che al momento sembrano potersi reggere sotto il profilo economico, e ci riferiamo alla gestione dei bagni della Firenze Parcheggi, una nuova collaborazione comunque importante nel territorio fiorentino. Rimangono in piedi le 3 sedi operative, anche questo non scontato e nel computo generale il personale ha avuto un incremento nell'anno 2021 rispetto al precedente.

Incremento che registriamo anche tra coloro che liberamente hanno scelto di essere soci e tra i lavoratori svantaggiati anche per quest'anno ben oltre il limite fissato per legge.

Sostanzialmente il secondo bilancio sociale pare segnare un moderato ottimismo per gli anni avvenire.

La lettera del Presidente

LA LETTERA DEL PRESIDENTE

Quello relativo al 2021 è il secondo bilancio sociale redatto dalla Cooperativa Sociale Oltre Il Ponte.

La Cooperativa, nonostante le innumerevoli difficoltà sia organizzative che economiche rimane stabile sotto il profilo occupazionale anzi segna un aumento dei propri dipendenti ed anche dei propri soci, nonché si segnano dei punti di eccellenza in alcuni reparti, dimostrando che si va costruendo una professionalità importante.

E' risaputo che le piccole/medie cooperative soffrono sempre di più l'essere parte comunque di un mercato, in più la scelta fatta di rimanere una cooperativa che si pone come scopo primario l'inserimento di persone in difficoltà comporta il dover necessariamente investire sulle persone e non sempre l'investimento risulta andare a buon fine. Rimane ovviamente poi la questione organizzativa dove via via stiamo cercando di valorizzare le figure già presenti in cooperativa, responsabilizzandole e assegnandole compiti di responsabilità, ma l'assenza di una struttura organizzativa stabile ed economicamente compensata sicuramente lascia qualche defezione nell'impostazione del lavoro, anche qui è stata una scelta quella di privilegiare la crescita umana rispetto alla crescita economica, ovviamente penso si debba trovare un maggior equilibrio.

Non dobbiamo inoltre dimenticare il periodo che stiamo attraversando post pandemia con una grande incertezza sul futuro, il mercato fino ad ora non pare riprendere a pieno ritmo e necessariamente le parti più deboli soffrono i momenti di crisi e i cali di lavoro.

La nostra scelta di essere pronti, reattivi ed elastici alle opportunità c'ha permesso comunque di chiudere un bilancio orgogliosamente in positivo anche sotto il profilo economico e di non lasciare nessun dipendente indietro o privo di aiuti, sempre la cooperativa si è caratterizzata per grande disponibilità nel cercare di costruire e aiutare nel farlo, percorsi di vita autonoma, devo dire spesso ottenendo in cambio anche alcuni apprezzamenti interni ed esterni per il lavoro fatto.

Aumentano le relazioni costruite con realtà sociali, servizi del territorio e singoli cittadini, relazioni che crescono il nome e le opportunità della cooperativa.

Rimane ovviamente la sfida più grande quella di crescere come cooperativa e parallelamente crescere come esseri umani in un quadro non semplice, aver accettato la sfida di modificare alcuni servizi o cimentarsi in altri permette ed ha permesso alla cooperativa di crescere in valori assoluti sotto il profilo occupazionale dando ancor di più opportunità ai soci e soprattutto ai lavoratori svantaggiati anche per quest'anno parte importante del lavoro fatto. Lavoro che spesso viene poco valorizzato lasciando spazio solo alla parte economica ma che rappresenta sempre la parte fondante del terzo settore e delle cooperative di tipo B.

Nota metodologica

La Cooperativa si è anche per quest'anno avvalsa del sostegno di Legacoop ed ha cercato di comporre questo bilancio con maggiore condivisione rispetto al precedente

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

società cooperativa oltre il ponte

Partita IVA

06701840487

Codice Fiscale

06701840487

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo B

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

2017

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Associazione di rappresentanza: Altro

ConSORZI

[object Object]

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

e) Interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi

Tipologia attività

i) Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato, e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo

Tipologia attività

o) Attività commerciali, produttive, di educazione e informazione, di promozione, di rappresentanza, di concessione in licenza di marchi di certificazione, svolte nell'ambito o a favore di filiere del commercio equo e solidale, da intendersi come un rapporto commerciale con un produttore operante in un'area economica svantaggiata situata, di norma, in un Paese in via di sviluppo, sulla base di un accordo di lunga durata finalizzato a promuovere l'accesso del produttore al mercato, e che preveda il pagamento di un prezzo equo, misure di sviluppo in favore del produttore e l'obbligo del produttore di garantire condizioni di lavoro sicure, nel rispetto delle normative nazionali ed internazionali, in modo da permettere ai lavoratori di condurre un'esistenza libera e dignitosa, e di rispettare i diritti sindacali, nonché di impegnarsi per il contrasto del lavoro infantile

Tipologia attività

Descrizione attività svolta

Sede Firenze:

pulizie di uffici e appartamenti
manutenzione di aree verdi private e aziendali
servizi di fattorinaggio e smaltimento rifiuti
traslochi
contratti di manutenzioni e imbiancature
gestione bagni pubblici per conto Firenze Parcheggi

Sede Piemonte:

pulizie di uffici e appartamenti
gestione dello Stadio del Ghiaccio Cotta Morandini di Torre Pellice e del bar annesso
manutenzione di aree verdi private e aziendali
contratti di manutenzioni e imbiancature
servizi di fattorinaggio e smaltimento rifiuti

traslochi

Sede Milano:

pulizie di uffici e appartamenti

Principale attività svolta da statuto di tipo B

Gestione spazi pubblici e privati e/o confiscati e/o aree verdi, Pulizie, custodia e manutenzione edifici, Logistica (trasporti, consegne, traslochi, facchinaggio, ecc..), Manutenzione verde e aree grigie, Altro

Principale attività svolta da statuto: Altro

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

Il territorio della Val Pellice e del Pinerolese è il cuore delle attività piemontesi della Cooperativa, anche se sono attivi anche alcuni appalti nella città di Torino.

Quello della Val Pellice è un territorio storicamente a grande vocazione sociale e culturale, certamente grazie alle peculiarità che lo caratterizza in quanto sede storica della Chiesa Valdese Italiana.

Grazie anche alla proficua collaborazione con il Comune di Torre Pellice e con la Diaconia Valdese delle Valli, il contesto è certamente propenso ad un modus operandi che preveda la possibilità di inserimenti lavorativi e di occasioni di lavoro per personale svantaggiato.

Regioni

Piemonte, Toscana, Lombardia

Province

Torino, Firenze, Milano

Sede Legale

Indirizzo

via manzoni 21

C.A.P.

50121

Regione

Toscana

Provincia

Firenze

Comune

Firenze

Telefono

055.0981228

Fax

055.0981228

Email

info@oltreilpontecoop.org

Sito Web

<http://oltreilpontecoop.org/>

Sede Operativa

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

La Cooperativa nasce nel gennaio del 2017 e ha come obiettivo primario lo svolgimento in modo organizzato e senza fini speculativi di un'attività finalizzata al recupero e alla qualificazione umana, morale, etica, culturale, professionale, nonché l'inserimento sociale e lavorativo di persone socialmente svantaggiate.

La Cooperativa, fin dall'inizio, opera in due diverse sedi: Firenze e il suo territorio e la provincia di Torino, con sede a Torre Pellice.

L'inizio attività, per la sede piemontese, è particolarmente incentrato su attività agricole e di manutenzione, con la relativa trasformazione di prodotti in succhi di frutta e marmellate. A fianco di soci esperti in coltivazione e giardinaggio, vengono effettuati i primi inserimenti lavorativi di personale svantaggiato e di richiedenti asilo, in collaborazione con la locale Casa Del Lavoro e con la Diaconia Valdese delle Valli.

Accanto a questo, si sviluppa il servizio di pulizie di appartamenti e piccoli uffici per cui viene assunto anche personale svantaggiato, con l'obiettivo di formarlo e renderlo autonomo e indipendente.

Nell'autunno del 2017, la Cooperativa vince il bando del Comune di Torre Pellice per la gestione dello Stadio del Ghiaccio Cotta Morandini, impianto costruito nel 2005 per le Olimpiadi di Torino 2006 che conta 2440 posti a sedere e una costante attività di sport del ghiaccio sia professionali che giovanili. La gestione è continuata ininterrottamente fino ad oggi. Allo Stadio la Cooperativa si occupa di gestione del ghiaccio e delle manutenzioni ordinarie, pulizie, gestione dei bar interni e del pattinaggio al pubblico, oltre al coordinamento delle attività e degli eventi straordinari e dei calendari di uso della pista. Sono stati assunti ad hoc tre specialisti nella gestione del ghiaccio (iceman) e, negli anni, si sono succeduti diversi inserimenti lavorativi di personale svantaggiato per la gestione delle pulizie.

Il personale assunto per il servizio bar si è modificato nel tempo a seconda delle esigenze di servizio e sono stati effettuati inserimenti di richiedenti asilo che sono stati formati al mestiere.

La gestione del servizio di pattinaggio al pubblico (biglietteria e consegna dei pattini) è stata affidata in toto ad un dipendente svantaggiato.

Nell'ambito degli sport del ghiaccio, la professionalità degli iceman ha contribuito alla possibilità per la cooperativa di prendere parte alla gestione tecnica di alcuni eventi di carattere internazionale, come il Gran Prix di Pattinaggio di Figura ospitato dal PalaVela di Torino nel 2019 e nel 2021, la Coppa del mondo di Short Track ospitata al PalaTazzoli di Torino sempre nel 2019. E' stato inoltre ospitato, nel 2021, un girone di qualificazioni olimpiche di Hockey su ghiaccio femminile.

A fianco delle attività su ghiaccio, sono stati sviluppati diversi settori.

Una parte importante delle attività è ad oggi quella delle manutenzioni ed imbiancature, realizzate per privati e per aziende, per cui è stata sviluppata la capacità di svolgere lavori in completa autonomia (riparazione elettriche ed idrauliche, piccoli lavori di muratura, riparazioni,..).

Restano sempre importanti i progetti di pulizia, che nel frattempo si sono ampliati.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La Cooperativa è nata avendo come obiettivo primario lo svolgimento in modo organizzato e senza fini speculativi di un'attività finalizzata al recupero e alla qualificazione umana, morale, etica, culturale, professionale, nonché l'inserimento sociale e lavorativo di persone socialmente svantaggiate.

Crediamo nel lavoro come mezzo di dignità, rispetto della persona e confronto sociale.

Crediamo che gli inserimenti lavorativi siano uno strumento efficace per ridurre lo svantaggio sociale.

Crediamo che tutti meritino un'opportunità, e, soprattutto, una seconda opportunità.

Abbiamo sempre cercato di portare avanti questi principi, cercando di ampliare la base di lavoro e le commesse in modo da poter garantire maggiori possibilità di lavoro e di inserimento, così da poter essere non solo punto di arrivo, ma anche punto di partenza per qualcuno che, appresi i rudimenti di un mestiere, possa poi decidere di proseguire la sua attività lavorativa in modo autonomo.

Il valore dell'etica, inteso come principio morale, ma anche come linea guida per i rapporti di lavoro, e quello del benessere lavorativo dell'individuo sono sempre stati fondanti nell'operato della Cooperativa, che ha sempre cercato di mantenere al centro l'essere umano nelle sue molteplicità e non solo come lavoratore.

Crediamo per lo stesso motivo che il lavoro debba sempre essere svolto con la massima qualità possibile, perché anche

questo è sinonimo di etica e qualificazione dell'essere umano.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

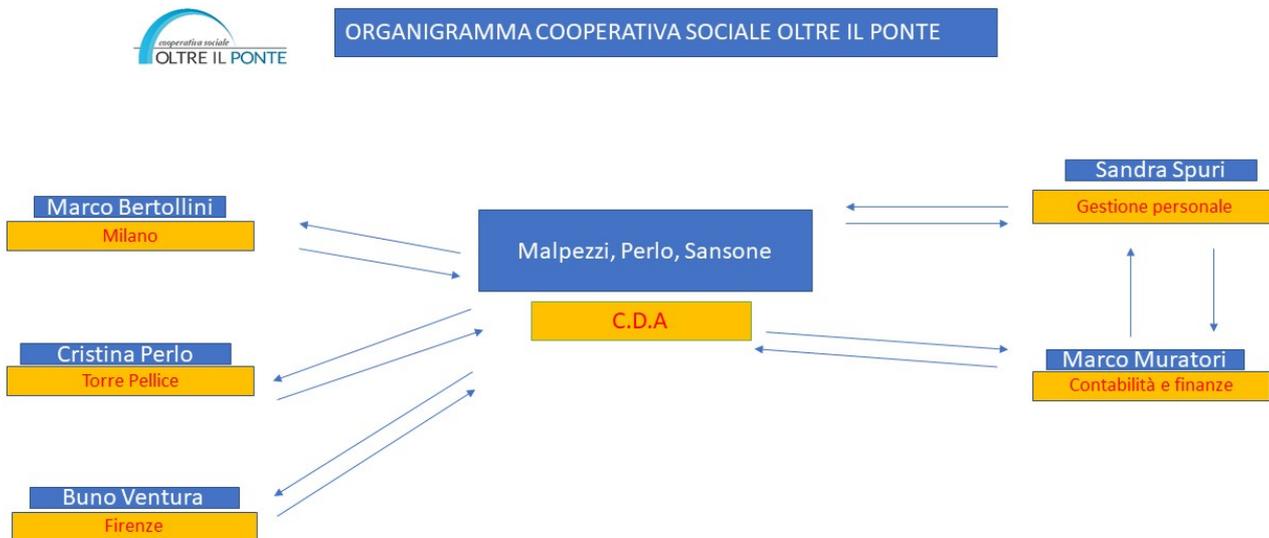
Governance

Sistema di governo

Sono organi della cooperativa: a. l'Assemblea dei soci; b. il Consiglio di Amministrazione.

La società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto ad oggi di tre persone. Gli amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica: non possono rimanere in carica per un numero di mandati consecutivi superiori a quello previsto dalla legge. Il Consiglio elegge nel suo seno il presidente ed il vice Presidente.

Organigramma



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Responsabilità e composizione del sistema di governo

La governance della cooperativa è rappresentata dal CDA eletto dall'assemblea dei soci, vi è un confronto continuo all'interno dello stesso, i territori sono dotati di coordinatori che si occupano dei servizi e della gestione del personale. Il CDA nomina il Presidente ed il Vicepresidente.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo Andrea Malpezzi	Carica ricoperta presidente	Data prima nomina 30-01-2017	Periodo in carica approvazione bilancio 2021
Nominativo cristina perlo	Carica ricoperta Vice Presidente	Data prima nomina 10-07-2020	Periodo in carica approvazione bilancio 2021
Nominativo Alessandro Sansone	Carica ricoperta Consigliere	Data prima nomina 30-01-2017	Periodo in carica approvazione bilancio 2021

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

Andrea Malpezzi

Durata Mandato (Anni)

5

Numero mandati del Presidente

Consiglio di amministrazione

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

3

Maschi

2

Totale Maschi

%66.67

Femmine

1

Totale Femmine

%33.33

fino a 40 anni

1

Totale fino a 40 anni

%33.33

da 41 a 60 anni

2

Totale da 41 a 60 anni

%66.67

Nazionalità italiana

3

Totale Nazionalità italiana

%100.00

Partecipazione

Vita associativa

La vita associativa si svolge con le assemblee dei soci e con confronto informale tra il cda e i coordinatori dei servizi.

Numero aventi diritto di voto

11

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

Mapa degli Stakeholder

Mapa degli Stakeholder

La Cooperativa ha sempre cercato di inserirsi nel tessuto sociale di territori in cui opera, mantenendo proficue relazioni con enti pubblici e privati e con i propri clienti, cercando così di rispondere ai bisogni delle persone e in primo luogo dei suoi lavoratori. I principali stakeholder interni sono, ovviamente, i soci, i dipendenti, i collaboratori e tutto il personale che ha lavorato nei progetti di quest' anno. Gli stakeholder esterni possono essere raggruppati in tre settori principali:

1. i clienti finali, siano essi i molti clienti privati o le aziende ed enti pubblici per cui la Cooperativa svolge servizi o appalti (Comune di Torre Pellice, Diaconia Valdese Fiorentina, Diaconia Valdese Valli per citarne alcuni).
2. gli utenti dei servizi proposti come, ad esempio, gli utilizzatori dello Stadio del Ghiaccio di Torre Pellice e, di conseguenza, il territorio in cui il servizio è sviluppato o i fruitori del servizio di gestione dell'Ufficio Turistico di Torre Pellice.
3. i collaboratori, con cui sono stati portati avanti alcuni progetti della Cooperativa (ad esempio tutte le altre realtà presenti all'interno del Consorzio Martin Luther King, come la Società Cooperativa Intessere, con cui si lavora in rete o la Casa del Lavoro di Torre Pellice, partner nella ricerca di inserimenti lavorativi e persone socialmente svantaggiate)

Obiettivo è la sempre più proficua collaborazione tra stakeholder interni ed esterni, così da continuare a costruire vere e proprie reti territoriali, come si evince dalla mappa grafica che posiziona tutti gli stakeholder, sia interni che esterni, nella stessa posizione rispetto al core business della Cooperativa.

Immagine



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

La scelta della forma Cooperativa è importante proprio perché è in essa intrinseca l'importanza delle persone che la compongono: essere socio della Cooperativa significa poter partecipare attivamente alle decisioni, influenzare l'andamento dei progetti e della vita associativa e pensare al proprio lavoro come ad un tassello di un ingranaggio più complesso. E' per

tutti questi motivi che riteniamo che essere soci sia importante: molto più di lavoratori, significa essere parte di un processo comune, lavorare per migliorarlo in tutti i suoi aspetti e condividerne le prerogative.

Numero e Tipologia soci

Soci ordinari	11
Soci volontari	2
Altri soci	3

Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori	9
Soci svantaggiati	4
Soci persone giuridiche	3

Focus Soci persone fisiche

Genere	Maschi	9	%69
	Femmine	4	%31

Totale
13.00

Età			
fino a 40 anni	4		%30.77
Dai 41 ai 60 anni	8		%61.54
Oltre 60 anni	1		%7.69

Totale
13.00

Nazionalità			
Nazionalità italiana	11		%84.62
Nazionalità Extraeuropea	2		%15.38

Totale
13.00

Studi			
Laurea	7		%53.85
Scuola media superiore	4		%30.77
Scuola media inferiore	2		%15.38

Totale
13.00

Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità

Detenuti ed ex detenuti Maschi	Detenuti ed ex detenuti Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
3	1	4.00	Maschi	Femmine
			% 75.00	% 25.00

Disabili fisici Maschi	Disabili fisici Femmine	Totale	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
0	0		% 0.00	% 0.00
Disabili psichici e sensoriali Maschi	Disabili psichici e sensoriali Femmine	Totale	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
0	0		% 0.00	% 0.00
Minori Maschi	Minori Femmine	Totale	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
0	0		% 0.00	% 0.00
Pazienti psichiatrici Maschi	Pazienti psichiatrici Femmine	Totale	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
0	0		% 0.00	% 0.00
Tossicodipendenti / Alcolisti Maschi	Tossicodipendenti / Alcolisti Femmine	Totale	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
0	0		% 0.00	% 0.00

fino a 40 anni	Dai 41 ai 60 anni	oltre i 60 anni
1	3	0
%25.00	%75.00	%0.00

Totale
4.00

Nazionalità italiana	Europea non italiana	Extraeuropea
3	0	1
%75.00	%0.00	%25.00

Totale
4.00

Laurea	Scuola media inferiore	Scuola media superiore	Scuola elementare	Nessun titolo
2	1	1	0	0
%50.00	%25.00	%25.00	%0.00	%0.00

Totale
4.00

Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
11	0	0	0
%100.00	%0.00	%0.00	%0.00

Totale
11.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

La cooperativa applica il contratto collettivo nazionale delle cooperative sociali.

Welfare aziendale

La cooperativa ha una convenzione come previsto da CCNL con "Salute amica"

Numero Occupati

26

N. occupati svantaggiati

9

Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine
7	4

Totale
11.00

occupati non soci maschi	occupati non soci femmine
11	5

Totale
16.00

occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni
4	6	1

Totale
11.00

occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni
5	10	2

Totale
17.00

Occupati soci con Laurea 5	Occupati soci con Scuola media superiore 4	Occupati soci con Scuola media inferiore 2
Occupati soci con Scuola elementare 0	Occupati soci con Nessun titolo 0	

Totale
11.00

Occupati NON soci con Laurea 2	Occupati NON soci con Scuola media superiore 4	Occupati NON soci con Scuola media inferiore 10
Occupati NON soci con Scuola elementare 0	Occupati NON soci con Nessun titolo 0	

Totale
16.00

Occupati soci con Nazionalità Italiana 9	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea 2
---	---	---

Totale
11.00

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana 10	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana 1	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea 5
--	---	---

Totale
16.00

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati Maschi 0	Volontari Svantaggiati Femmine 0	Volontari NON Svantaggiati Maschi 0	Volontari NON Svantaggiati Femmine 0
---------------------------------------	--	---	--

Totale svantaggiati

Totale non svantaggiati

Tirocinanti Svantaggiati Maschi 3	Tirocinanti Svantaggiati Femmine 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Maschi 4	Tirocinanti NON Svantaggiati Femmine 1
---	--	---	--

Totale svantaggiati
3.00

Totale non svantaggiati
5.00

Occupati svantaggiati soci e non soci

Occupati svantaggiati soci Maschi	Occupati svantaggiati soci Femmine	
3	1	
		Totale
		4.00

Occupati svantaggiati non soci Maschi	Occupati svantaggiati non soci Femmine	
3	2	
		Totale
		5.00

fino a 40 anni	da 41 a 60 anni	oltre 60 anni	
1	7	1	
%11.11	%77.78	%11.11	
			Totale
			9.00

Laurea	%22.22	
2		
Scuola media superiore	%33.33	
3		
Scuola media inferiore	%44.44	
4		
Scuola elementare	%0.00	
0		
Nessun titolo	%0.00	
0		
		Totale
		9.00

Nazionalità italiana	Europea non italiana	Extraeuropea	
7	0	2	
%77.78	%0.00	%22.22	
			Totale
			9.00

Detenuti ed ex detenuti Tirocinio	Detenuti ed ex detenuti Contratto	Detenuti ed ex detenuti Altro	
3	4	0	
			Totale
			7.00

Disabili fisici Tirocinio	Disabili fisici Contratto	Disabili fisici Altro
0	0	0

			Totale
Disabili, psichici e sensoriali Tirocinio	Disabili, psichici e sensoriali Contratto	Disabili, psichici e sensoriali Altro	
0	1	0	
			Totale
			1.00
Minori (fino a 18 anni) Tirocinio	Minori (fino a 18 anni) Contratto	Minori (fino a 18 anni) Altro	
1	0	0	
			Totale
			1.00
Pazienti psichiatrici Tirocinio	Pazienti psichiatrici Contratto	Pazienti psichiatrici Altro	
0	0	0	
Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Tirocinio	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Contratto	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Altro	
0	0	0	
			Totale
			9.00

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	% 9.09
4	
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	% 31.82
14	
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo determinato e a part time	% 18.18
8	
Collaboratori continuative	% 4.55
2	
Lavoratori autonomi	% 2.27
1	
Altre tipologie di contratto	% 34.09
15	
Totale	
44.00	

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima 16310.06	Retribuzione annua lorda massima 19646.12	Rapporto 1.20
---	--	------------------

Nominativo andrea malpezzi	Tipologia compensi	Importo 2300
Nominativo cristina perlo	Tipologia compensi	Importo 2000
Nominativo alessandro sansone	Tipologia compensi	Importo 0

Dirigenti

Tipologia	Importo 0
-----------	--------------

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali 0	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso 0
---	--

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12) 17	Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12) 11	Organico medio al 31/12 (C) 26
---	---	--

Rapporto % turnover
%108

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

In funzione della mansione vengono eseguiti corsi di formazione previsti da legge, inoltre annualmente si prevedono formazioni specifiche per alcuni lavoratori che necessitano di maggiore professionalità e o laddove la cooperativa rilevi la necessità da un punto di vista di crescita per la stessa e per i lavoratori.

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
80	26	3

Feedback ricevuti dai partecipanti

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

I servizi rispondono alla finalità sociale della cooperativa e prevedono il reinserimento di persone in difficoltà nel mondo del lavoro.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

Percorsi di inserimento lavorativo

N. percorsi di inserimento in corso al 31/12	2
di cui attivati nell'anno in corso	2
N. operatori dedicati all'inserimento lavorativo al 31 /12	1

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

Pur non avendo numeri occupazionali alti in territori così ampi, la cooperativa da sempre ritiene che il supporto ai percorsi lavorativi individuali sia da valorizzare ai fini della crescita della comunità.

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
0	0	0
	Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)
	0	0
		Media occupati (anno -2)
		0

Rapporto con la collettività

Sociale e sportivo: nell'ambito della gestione del Palaghiaccio di Torre Pellice, la Cooperativa ha contribuito a realizzare diversi eventi rivolti in particolare ai giovani del territorio, cercando di ottemperare così alla funzione sociale che il Palaghiaccio e lo sport hanno all'interno della comunità della ValPellice. La Cooperativa ha inoltre sempre cercato, in collaborazione anche con il Consorzio MLK e in tutti i territori in cui è presente, di essere partner di progetti ed eventi volti al

miglioramento del territorio

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Piemonte: rapporti con il Comune di Torre Pellice per la gestione dello Stadio del Ghiaccio. Progettazione condivisa e organizzazione congiunta di eventi

Impatti ambientali

gestione del bar interno al Palaghiaccio di Torre Pellice: politica di riduzione degli sprechi e dell'uso della plastica. Incentivo alla raccolta differenziata anche per il pubblico e per gli utenti dello stadio.

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Situazione economico finanziaria

Il risultato economico relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 registra un valore della produzione di **euro 509.610€**.

L'attività della cooperativa concentrata su Firenze, Torre Pellice, Milano:

- Attività a Firenze incentrata su manutenzione, pulizie, lavoro di segreteria, accompagnamento pulmino e manutenzione e sulla gestione dei servizi igienici appaltata da Firenze Parcheggi nonché delle aree verdi dei parcheggi di Viale Europa e Careggi gestiti sempre da Firenze Parcheggi.
- Attività a Torre Pellice suddivisa in attività agricola, gestione palaghiaccio, gestione del bar del palaghiaccio, gestione dell'Ufficio Turistico, lavori di manutenzione, pulizie e gestione aree verdi, fattorinaggio e smaltimento rifiuti;
- Attività a Milano pulizie presso strutture Chiesa Metodista e CSD.

Attività svolta nel 2021

L'anno è stato ovviamente ancora segnato in modo importante dal protrarsi della pandemia di Covid – 19 che ha impattato soprattutto sulle attività di gestione del Palaghiaccio e del servizio bar ad essa collegato che, a norma di legge, sono stati ridotti per tutto il primo semestre del 2021, riprendendo poi un'attività limitata, ma completa, da luglio a dicembre.

Nonostante la pandemia, sono iniziati anche alcuni nuovi servizi, come la gestione dell'Ufficio Turistico di Torre Pellice e l'appalto del servizio di gestione dei servizi igienici presso i parcheggi di Sant'Ambrogio e di Santa Maria Novella a Firenze.

Sono stati portati avanti in modo continuativo alcuni degli appalti già presenti negli anni precedenti e si sono anche rimodulati alcuni servizi.

ATTIVITA' SVOLTA A FIRENZE.

Il 2021 a Firenze abbiamo rinnovato la convenzione per quanto concerne la manutenzione con la Diaconia Valdese Fiorentina anche se ormai la collaborazione è da considerarsi sporadica. Anche per quanto riguarda le pulizie nelle strutture gestite sempre dalla Diaconi rimane un accordo quadro che prevede pulizie periodiche ma sono eseguite in maniera più diradata rispetto allo scorso anno. Con il Consorzio Martin Luther King e la Cooperativa La Riforma continua una collaborazione proficua e importante continuiamo a svolgere lavori di portierato, segreteria, pulizie e manutenzione. È stato un anno di riassetto e riorganizzazione dei settori, è stato sviluppato molto il settore pulizie avendo investito su personale estremamente capace e formato, per quanto riguarda la manutenzione alcuni problemi si sono riscontrati del personale è andato via ed altro ha rallentato per motivi personali e di salute questo ha portato la cooperativa a dover rinunciare ad alcune commesse ed altre consegnate in ritardo.

La concessione vinta con Firenze Parcheggi in merito alle pulizie e gestione dei bagni se pur partita in un momento non semplice ovvero in piena pandemia ha permesso di riorganizzare il personale interno, la concessione ha aperto una collaborazione con la committente che ha permesso alla cooperativa di partecipare e vincere un affido per la gestione anche delle aree verdi dei parcheggi gestiti dalla Firenze Parcheggi.

La Cooperativa continua ad avere una squadra di autisti composta da 4 persone che si occupano di accompagnamento con

pulmino in due strutture della Diaconia Valdese, al Ferretti e al Gignoro.

Nelle attività a Firenze alla fine del 2020 la Cooperativa ha consolidato rapporti importanti con i servizi permettendo l'attivazione di borse lavoro ed inserimenti lavorativi di persone svantaggiate anche per questo anno.

Consolidata e ripartita la relazione con la Foresteria Valdese per la pulizie delle camere.

ATTIVITA' SVOLTA A MILANO.

Durante l'anno 2021 le attività portate avanti da Oltre Il Ponte Milano sono state quelle consuete e hanno riferimento alle pulizie di ambienti di diversa tipologia: uffici, appartamenti, stanze ammobiliate, cucine e bagni, terrazze e lampade.

Nell'ambito delle pulizie distinguiamo come sempre tra pulizie ordinarie, pulizie straordinarie e pulizie di emergenza, a seconda dell'urgenza e della pianificazione effettuata a monte con il Cliente.

Durante il 2021 si sono occupati delle pulizie un dipendente a part time assunto a tempo indeterminato e tre collaboratori/trici esterni/e. Durante il 2021 si è provveduto a distribuire eventuali eccessi di ore non lavorate di una delle dipendenti per sostituire personale in ferie o ammalato, contribuendo alla continuità del servizio in caso di assenza delle persone comandate.

Le relazioni con CSD Milano si sono consolidate e abbiamo in questo momento una buona relazione con una delle coordinatrici del servizio. Per lo più si è trattato di effettuare pulizie ordinarie presso una serie di appartamenti e uffici gestiti da CSD e secondariamente sulla pulizia straordinaria di appartamenti di seconda accoglienza.

Abbiamo inoltre una stabile relazione con la Chiesa Metodista di Milano, relazione consolidata dopo il cambio della Presidenza del Consiglio di Chiesa, momento sempre piuttosto critico. Sempre come da accordi ci occupiamo dei locali della Chiesa, degli uffici e dello spazio di Culto.

Nel 2021 risulta anche consolidata la relazione con la Chiesa Battista di Via Jacopino da Tradate che ci ha incaricati delle pulizie per regolarizzare la persona che se ne occupava da tempo.

Per il 2022 si andrà consolidando rapporti con Il Consorzio SIR per le pulizie dell'ufficio di Segno (MB).

ATTIVITA' SVOLTA IN VALPELLICE

Le attività in Val Pellice sono differenziate in più settori.

1. Gestione palaghiaccio: la Cooperativa ha vinto il bando del Comune di Torre Pellice per la gestione del settore ghiaccio e dell'organizzazione dello Stadio Cotta Morandini di Torre Pellice (capienza 2440 persone) e delle pulizie ordinarie e straordinarie che durerà fino ad aprile 2022.

Sono stati assunti per la stagione 2021/2022 **iceman a tempo pieno** che si occupano della preparazione e gestione del ghiaccio per l'attività sportiva, delle piccole manutenzioni interne allo Stadio e delle pulizie ordinarie di tutto il piano terra legato all'attività del ghiaccio e che, nel 2021, si sono occupati anche della gestione dei Triage di accesso alla struttura. Per le pulizie straordinarie (8 ore settimanali) gli iceman sono affiancati da un altro dipendente, di categoria svantaggiata, che si occupa del settore pulizie.

Inoltre, la cooperativa ha avuto in affido la gestione dei due bar interni allo stadio (piano terra, aperto ogni giorno e piano primo aperto in concomitanza con le partite senior) e del pattinaggio al pubblico (aperto dal venerdì alla domenica ogni settimana, oltre alle vacanze scolastiche). Per questo servizio, sono stati assunti **barista a tempo pieno e due collaborazioni occasionali, attivate solamente per i momenti di maggiore afflusso.**

La gestione del pattinaggio al pubblico è stata affidata allo stesso dipendente presente al palaghiaccio per le pulizie straordinarie. Gli accordi con il Comune per questo secondo appalto prevedono la cessione al Comune del 50% degli incassi del pattinaggio libero.

2. Il settore pulizie nel 2021 ha mantenuto lo stesso assetto del 2020. La Cooperativa ha in gestione la pulizia di alcuni uffici di Torino, di cui è stata incrementata la frequenza settimanale e, oltre a questo, si occupa a chiamata di interventi di pulizia appaltati dal Servizio Inclusione della Diaconia Valdese. Oltre a questo ci sono alcuni clienti fissi e privati da cui viene svolta pulizia settimanale.

3. Manutenzioni e fattorinaggio

Dal 2020, inoltre, vengono svolte regolarmente manutenzioni per il Servizio Inclusione della Diaconia Valdese: imbiancature, piccole manutenzioni ed interventi in urgenza che occupano una media di 20 ore settimanali.

A questo, invece per la DVV, si affiancano 5 ore di smaltimento rifiuti delle strutture e una media settimanale di 10 ore di fattorinaggio per conto dell'Asilo dei Vecchi di San Germano Chisone.

4. Gestione dell'ufficio turistico

La Cooperativa ha avuto in gestione dal Comune di Torre Pellice l'Ufficio Turistico per l'annualità 2021: è stata assunta una persona che si è occupata dello sportello, della vendita dei biglietti dei mezzi pubblici e delle informazioni turistiche per un totale di 12 ore settimanali.

5. Lavori di mantenimento aree verdi

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€509.610,00
Attivo patrimoniale	€166,39
Patrimonio proprio	€88,00
Utile di esercizio	€1.550,94

Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
376215	472498	364610

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	96699.65	% 18.98
Ricavi da aziende profit	87514	% 17.17
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	325000	% 63.77
Ricavi da persone fisiche	224.6	% 0.04
Donazioni (compreso 5 per mille)	171.75	% 0.03

Totale
509'610.00

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	325000
k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;	53290
p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4	780
Totale	379'070.00

Fatturato per servizio Cooperative tip.B

Area industriale/artigianale a mercato

Tipografia, stamperia e servizi affini	1560
Altro	198499
Attività di gestione e affidamento locali pubblici-	
Totali	

Area servizi a commercio

Custodia (es. parcheggi, cimiteri, ecc..)	70611
Gestione spazi pubblici e privati e/o confiscati e/o aree verdi	96699.65
Gestione strutture ricettive (alberghi, ristoranti, bar...)	26692.35
Pulizie, Custodia e manutenzione edifici	12499
Servizi amministrativi e servizi front & back office	51000
Logistica (trasporti, consegne, traslochi, facchinaggio, ecc..)	54000
Opere edili, manutenzione e impiantistica	57000
Manutenzione verde e aree grigie	15500
Altro	17608
Attività di servizi alla persona ed assistenza di base	
Totali	401'610.00

Fatturato per Territorio

Provincia

Firenze	298522	% 58.58
Torino	194454	% 38.16
Milano	16634	% 3.26
		% 0.00

Obiettivi economici prefissati

Situazione attuale e futuro

Dopo il 2020, la ripresa, seppur ancora condizionata dall'incertezza generale e dalle difficoltà di programmazione, soprattutto nei settori della cooperativa che prevedono l'interazione con il pubblico, c'è stata, come evidenziano anche i numeri di chiusura dell'annualità.

Come già sottolineato, sono stati aperti alcuni nuovi servizi, in particolare l'affidamento della gestione dei servizi igienici dei parcheggi di Sant'Ambrogio e Santa Maria Novella, e sono state razionalizzate le risorse per riuscire a ricostruire una base solida su cui sviluppare nel futuro nuovi progetti. Riteniamo molto importante riuscire a mantenere, nel prossimo futuro, questa stabilità in modo da riuscire a calibrare i nuovi interventi ed inserirli in un panorama il più solido e sicuro possibile. Il Cda è consapevole del fatto che sia necessario, servizio per servizio, un attento monitoraggio dei costi e delle spese di personale per riuscire ad ottemperare a questo risultato, tenendo conto del contesto sociale molto particolare in cui ci troviamo a muoverci in questi anni.

L'apertura a nuovi servizi, in particolare a quelli che esulano dal contesto diaconale, continua ad essere, proprio in questa direzione, uno degli obiettivi della Cooperativa

Dovrà inoltre, come ha già fatto, continuare ad incentivare la formazione di nuovi soci tra i nostri dipendenti incentivando così ancora di più lo spirito mutualistico e cooperativo per il quale la Cooperativa è nata.

Conclusioni

Al termine di questo esercizio riteniamo di dover esprimere alcune considerazioni:

- Il Consiglio di Amministrazione valuta molto positivamente la qualità del servizio svolto ed esprime soddisfazione per l'andamento generale delle nostre attività: per la stima ricevuta da tutte e tutti coloro che sono venuti in contatto con noi. Ringrazia tutti i dipendenti per il risultato operativo raggiunto.
- Vogliamo infine ribadire che maggiore soddisfazione giunge dal fatto che la Cooperativa ha cercato di migliorarsi costantemente grazie all'impegno dei propri soci, cercando di fronteggiare la situazione contingente nel modo migliore possibile, con spirito costruttivo e non distruttivo.

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

Essere una cooperativa sociale rappresenta di per sé un tentativo di ottemperare le buone pratiche di gestione di una impresa sociale.

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia	Denominazione	Tipologia Attività
Partner Associazioni no profit	Partnership associazione ieri, oggi e domani	L'associazione partecipa insieme alla cooperativa ad un tavolo di confronto sulle situazioni lavorative e sociali presenti nella periferia fiorentina dove l'associazione stessa opera.

Tipologia	Denominazione	Tipologia Attività
Partner Cooperative	Partnership consorzio sociale martin luther king	Il consorzio sociale con le sue cooperative occupandosi di accoglienza e marginalità sociale collabora con la cooperativa nella costruzione di progetti e percorsi comuni.

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Politiche e strategie

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

In merito agli stakeholder interni la cooperativa ritiene essenziale cercare di incrementare ancora il loro coinvolgimento rispetto alla gestione del lavoro quotidiano e delle pratiche della cooperativa.

Allo stesso tempo, stiamo cercando di incrementare anno dopo anno anche la partecipazione degli stakeholder esterni, attraverso tavoli di confronto e di lavoro per poter maggiormente rispondere alle loro esigenze e a quelle del territorio

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Innovazione

Cooperazione

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Stiamo valutando l'ipotesi di effettuare corsi di formazione specifici sull'argomento, così da migliorare il processo della rendicontazione sociale.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Modalità di diffusione	invio a tutti gli stakeholder potenziali, per cercare di migliorare il coinvolgimento.	31.12.2022

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà
Crescita professionale interna	migliorare la formazione del personale, attivando corsi di formazione specifici per i vari ambiti di interesse della Cooperativa	raggiunto 31.12.2022

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione